

**Parque Nacional Tikal, 30 de Enero del 2015**

**Informe No. 01-2015**

**Licenciada**

**Rosa Maria Chan**

**Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural**

**Ministerio de Cultura y Deportes**

**Su Depacho**

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a los estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales numero No. 47-2015** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial 17-2015** del 05 al 31 de enero del presenta año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura serie A número 000031**.

**Actividades Realizadas:**

1. Se tuvo reunión con el Lic. Pedro Aragón Curador del Museo Regional Mundo Maya, quien solicito que se realizara una corrección cal Acta de traslado de materiales arqueológicos de Tikal No. 008-2014, con fecha 5 de septiembre del 2014.
2. Como apoyo a la Licenciada Alejadrina Silva y Mercedes Meléndez de Mena de INGUAT, quienes están realizando un estudio sobre el Desarrollo Industrial en Centroamérica y la República Dominicana en el marco del desarrollo inclusivo, Estudio de caso turismo: Sitio Arqueológico Tikal, Guatemala, se contestón un cuestionario sobre el Proyecto de Construcción del Centro de Conservación Investigación de Tikal.

3. Se le realizó correcciones a la información arqueológica a los trifolcares del Parque Nacional Tikal, los cuales fueron impresos y donados por la Agencia de Cooperación Internacional de Japón (JICA).
4. En la sección de Museos y Monumentos in situ, se realizó el mantenimiento de los Museos Sylvanus y Lítico, así como, el mantenimiento y limpieza de los monumentos del área arqueológica.
5. Se tomó el control de temperatura, luz y humedad en el Museo SylvanusMorley y Almacén de Exhibición del CCIT.
6. Se continúa con la elaboración del Catálogo de las Estelas y Altares del Museo Lítico, llevando a cabo la descripción iconográfica de cada una de las estelas y altares.
7. Se dio ingreso al Centro de Información Digital del CCIT, documentación y notas de los trabajos arqueológicos realizados en Tikal por Robert Carr en el año 1959.
8. Se continuó con la propuesta para la construcción de una bodega de materiales arqueológicos y mobiliario a utilizar en el mismo.
9. Traslado de cajas con materiales cerámicos de Mundo Perdido de la bodega de lámina a la bodega de cerámica del PANAT.
10. Como parte del Programa de Talleres de Sensibilización de la Importancia de la Conservación del Patrimonio Cultural y Natural de Guatemala, 2015, se solicitó apoyo al Instituto Guatemalteco de Turismo con la donación de material audiovisual y suvenires.
11. Elaboración de informe ejecutivo y de avances de los trabajos realizados en el CCIT.

## Resultados Obtenidos:

1. Se realizaron algunas correcciones al Acta de traslado de materiales arqueológicos de Tikal No.008-2014, con fecha 5 de septiembre del 2014, como son las siguientes: Número de registros repetidos (17.1.1.1,187 y 17.1.1.1,296) Numero de registro erróneo (17.1.1.133 por 17.1.1.1,133), se le agrego la cantidad de piezas por lote (lote de 6 piezas de obsidiana) y se cambió el total de piezas (122 por 121).
2. Se le dio seguimiento a la solicitud de INGUAT, de contestar el cuestionario **Estudio de caso turismo: Sitio Arqueológico Tikal,Guatemala**,sobre el Proyecto de Construcción del Centro de Conservación e Investigación de Tikal, contestando preguntas referentes a el rol y participación de la institución en el proyecto, quienes han sido los líderes del proyecto, impactos generados por el proyecto, principales resultados y beneficios generados por el proyecto, etc., dicha información fue revisada por el Lic. Chocón Administración del PANAT y se le entrego por via email a la LicdaMelendez las estadísticas de visitación turística del PANAT de los años 2014 y 2015.
3. En cuanto a las correcciones realizadas a los trifoleares del Parque Nacional Tikal,se realizaron con el apoyo de arqueólogos del parque y guías de turistas, quienes hicieron las correcciones y aportes necesarios al mismo, por lo que dichas correcciones se enviaron por correo electrónico a la señorita AyumiSakamoto de JICA, para que sea tomados en cuenta en la próxima edición y/o impresión de los trifoleares del PANAT.
4. En el Museo Lítico se realizó la limpieza con brocha de las 25 estelas, tres vitrinas, rótulos con información histórica de las investigaciones de Tikal, se barrió, trapeo y se limpió las paredes, así mismo, se limpió la maqueta de Tikal, en cuanto a los monumentos del área arqueológica, se le dio mantenimiento al complejo P, Q, R y N, realizando el chapeo, barriendo y tirando la basura que se encontraba alrededor de los monumentos.
5. El control de temperatura, luz y humedad se toma de lunes a viernes, dos veces al día, específicamente en el Museo SylvanusMorley y Almacén de Exhibición del CCIT.

6. Con el Catálogo de las estelas y altares del Museo Lítico, se está realizando una investigación bibliográfica para realizar la descripción iconográfica de cada monumento.
7. En cuanto a la documentación impresa y digital donada por el arqueólogo Robert Carr se encuentra Notas de campo con fecha 17 de enero a 9 de abril del año 1959 y Templo VI, así mismo, se ingresó los datos topográficos de Garita de Zocotzal, realizados por el arquitecto Gutiérrez del año 2006.
8. Se terminó la propuesta para la construcción de una bodega de materiales arqueológicos adyacente a la bodega de cerámica del PANAT, en la cual se describe las características, materiales, mobiliario y ambientes necesarios para el resguardo de los materiales arqueológicos de Tikal y de otros sitios arqueológicos de Petén.
9. Se trasladaron en total 294 cajas con materiales cerámicos, líticos y fragmentos de esculturas de Mundo Perdido (depósitos problemáticos), Uaxactún y proyectos de rescate arqueológico de sitios aledaños a Tikal, dichos materiales se encontraban en la bodega de lámina y actualmente se encuentran resguardados en una sección de la bodega de Cerámica del PANAT.
10. Se solicitó a Inguat la donación de material audiovisual con temas relacionados al Patrimonio Cultural y Natural de Guatemala, Cds de música folklórica y/o autóctona, artesanías como pulseras (500), muñequitas quita penas (500), trifoleares y/o revistas que promocionen los sitios arqueológicos y lugares turísticos de Guatemala (500), todos estos materiales servirán de apoyo para los talleres de sensibilización y en el caso de las muñequitas, pulseras y trifoleares se dará a los participantes para que tengan un recuerdo de la actividad, por lo que se espera una respuesta positiva de dicha institución.

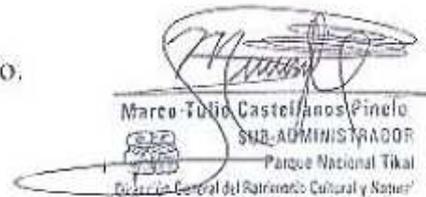
11. Se elaboraron los informes ejecutivo y de avances de todas las actividades realizadas en el Centro de Conservación e Investigación de Tikal.

Nota: los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondientes al mes de enero del año en curso, que fue entregado a la Unidad de Recursos Humanos del Parque Nacional Tikal.

Atentamente,

  
Elizabeth Marroquín Álvarez.

Vo. Bo.

  
Marco Tulio Castellanos Pinelo  
SMB ADMINISTRADOR  
Parque Nacional Tikal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural